

PROCÈS-VERBAL

Conseil d'établissement

Date : 29 mai 2023 – 19 h – Salon du personnel

Présents : M^{me} Marie-Josée Lebel (intérim)
M^{me} Patricia Cruz
M^{me} Julie Delagrave
M^{me} Aissatou Diallo
M^{me} Élise Carbonneau
M^{me} Maryse Fortier
M^{me} Marie-Ève Lévesque
M^{me} Lydia Abdallah
M^{me} Marie-Josée Leblanc
M^{me} Gilchrist Kedegbenou
M^{me} Marie Laverdière
M^{me} Mélanie Chabot
M^{me} Nancy Poulin
M^{me} Lydie Pincemin
M. Émilie Rondeau-Courtois

Absente : M^{me} Mélanie Chabot

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Madame Martin Lavoie souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement. Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 19 h 00.

2. Parole au public

Aucun public.

3. Mot de la représentante de la communauté

Madame Patricia Cruz mentionne qu'il reste encore des places pour les nouveaux arrivants pour le camp de jour. Il manque encore quelques moniteurs. L'ouverture du camp de jour sera le 3 juillet pour se terminer le 18 août.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Martin Lavoie fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est **PROPOSÉ** par M. Lydie Pincemin et **SECONDÉ** par M^{me} Marie-Josée Leblanc que l'ordre du jour soit **ADOPTÉ** tel que présenté.

ADOPTÉ
À l'unanimité
CE-22-23/304

5. Adoption du procès-verbal et suivis de la rencontre du 27 mars 2023

Monsieur Martin Lavoie demande aux membres s'ils ont des modifications à apporter au procès-verbal.

ADOPTÉ
À l'unanimité
CE-22-23/305

Il est **PROPOSÉ** par Mme Marie-Josée Leblanc et **APPUYÉ** par Mme Élise Carbonneau que le procès-verbal de la séance du 27 mars 2023 soit **ADOPTÉ**.

ADOPTÉ à l'unanimité.

Suivis au procès-verbal

5.1 Résolution du précédent CÉ

6. Mot de la direction

Monsieur Martin Lavoie invite la direction de l'école à prendre la parole.

6.1 Organisation scolaire 2023-2024

Madame Julie Delagrave mentionne qu'il y a 47 groupes confirmés, mais que des inscriptions sporadiques ont lieu toutes les semaines. Il y a aussi possibilité que nous accueillions les surplus école des écoles autour. Il y aura pour l'instant un local d'anglais transféré en classe.

6.2 Listes matériel scolaire

Madame Julie Delagrave mentionne que les listes scolaires sont majoritairement identiques à celles de l'an dernier.

ADOPTÉ
À l'unanimité
CE-22-23/306

Il est **PROPOSÉ** par Mme Marie-Josée Leblanc et **APPUYÉ** par M. Aissatou Diallo que les listes présentées soient **ADOPTÉES** telles que présentées.

6.3 Activités des finissants / Fête de fin d'année (horaire continu) / Heures d'ouverture SDG

Madame Julie Delagrave explique que la fête de fin d'année aura lieu le 22 juin et que ce sera selon un horaire continu. (fin des classes à 13 h 30)

Activités des finissants

Nos finissants feront une sortie au Cosmodôme le 19 et 20 juin.

Fête de fin d'année

Une journée d'activités extérieures avec un horaire continu est prévue le 22 juin 2023 pour tous nos élèves. Les élèves seront avec leur titulaire de 8 h 05 à 13 h 30. La journée prendra fin à cette heure. Le service de garde sera offert pour les élèves inscrits par la suite.

6.4 Retour sur le Course-o-thon

Un total de 10 220\$ ont été amassés. À ce montant, s'ajoute 12 500\$ par l'équipe Pierre-Lavoie. Quelques propositions d'Élise Carbonneau :

- Les enfants doivent **courir avec** leurs parents.
- Plusieurs enfants seuls sur le parcours
- Âge minimum proposée pour faire certaines distances.
- Balises peu claires à certains endroits.
- Bénévoles dispersés un peu partout sur le parcours. 1km, 2.5km, 5 km (2 fois la boucle de 2.5 km).
- Page Web avec toutes les infos.
- Même Parenthèse avec ajouts constants
- Heures de départ plus claires

6.5 Terrain synthétique école St-Bernard (été 2023)

Le terrain synthétique sera installé cet été à l'école St-Bernard.

7. Budget 2023-2024

Madame Julie Delagrave soumet pour adoption les prévisions budgétaires pour 2023-2024. Elle mentionne que le budget a été fait avec les sommes de 2022-2023 puisque les montants octroyés sont encore inconnus à ce jour. Statu quo maintenu pour les services professionnels soient maintenu. Des TES additionnelles pour St-Bernard et Prés-Verts.

Il y aura un budget réajusté au 30 septembre selon le nombre d'élèves inscrits à l'école.

ADOPTÉ
À l'unanimité
CE-22-23/307

Il est **PROPOSÉ** par M. Martin Lavoie et **APPUYÉ** par Mme Lydie Pincemin que le budget 2023-2024 soit **ADOPTÉ** tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité.

8. Projet éducatif (présentation de l'état des travaux) + plan de lutte contre l'intimidation et la violence

Madame Julie Delagrave annonce que le projet éducatif est encore en construction puisque les orientations et enjeux du PEVR viennent d'être connus. Les cibles et orientations seront finalisées à l'automne prochain ainsi que les moyens à mettre en place pour le bon fonctionnement de ce projet. La date limite pour la mise en application est prévue pour décembre 2023. Proposition de Mme Delagrave pour la reconduite du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation à l'école.

ADOPTÉ
À l'unanimité
CE-22-23/309

Il est **PROPOSÉ** par Mme Marie-Josée Leblanc et **APPUYÉ** par Mme Élise Carbonneau que le plan de lutte soit reconduit pour 2023-2024.

ADOPTÉ à l'unanimité.

9. **Consultation : RÈGLEMENT CONCERNANT LE TRAITEMENT DES PLAINTES SUR DES SUJETS AUTRES QUE LES SERVICES RENDUS AUX ÉLÈVES**

Madame Lydie Pincemin propose que le traitement des plaintes soit encore sous l'égide du secrétariat général.

10. **Rapport annuel 2022-2023 du conseil d'établissement**

Rapport remis antérieurement aux membres.

11. **COSP et éducation à la sexualité**

Madame Marie Laverdière présente la planification détaillée des COSP au 3^e cycle du primaire.

12. **Résumé du conseil d'administration du CSS de la Capitale**

Rapport envoyé par écrit par Mme Pincemin.

13. **Autorisation de la tenue de sorties au service de garde ou avec la classe avant la 1^{ère} rencontre du CÉ 2023-2024**

Madame Julie Delagrave propose de permettre la tenue de sorties éducatives au service de garde ou à l'école si certaines devaient se dérouler en septembre ou en octobre, soit avant la tenue de la première rencontre du conseil d'établissement.

ADOPTÉ
À l'unanimité
CE-22-23/310

Il est **PROPOSÉ** par Mme Émilie Rondeau-Courtois et **APPUYÉ** par M. Lydia Abdallah que la tenue des sorties au service de garde ou avec le groupe-classe avant la première rencontre du CE en 2023-2024 soit **ADOPTÉ** tel que mentionné ci-haut.

14. **Assemblée générale 2023-2024 (30 août 2023) / Fin de mandat des membres parents**

Monsieur Martin Lavoie précise que l'Assemblée générale se tiendra le 30 août 2023 à 17 h 00 au gymnase de l'école Les Prés-Verts. Madame Julie Delagrave mentionne que monsieur Martin Lavoie, madame Aissatou Diallo et madame Lydie Pincemin terminent leur mandat cette année.

15. **Mot de la responsable du service de garde**

La sortie pour les finissants sera au Bunker des Sciences.

15.1 Règles de fonctionnement du service de garde en milieu scolaire 2023-2024

Madame Julie Delagrave, en remplacement de Mme Mélanie Chabot présente le livret de règlement 2023-2024 et fait le tour des modifications apportées et proposées. Ce document sera disponible sur le site Internet de l'école et sera transmis par courriel à tous les parents en début d'année.

ADOPTÉ
À l'unanimité
CE-22-23/311

Il est **PROPOSÉ** par Mme Aissatou Diallo et **APPUYÉ** par Mme Gilchrist Kedegbenou que le livret des règlements 2023-2024 soit **ADOPTÉ** tel que présenté.

15.2 Calendrier d'activités lors des journées pédagogiques

Madame Julie Delagrave rappelle que les documents pour les journées pédagogiques ont été transmis avec la documentation de la présente rencontre. Un montant de 15,30\$ sera dorénavant demandé pour les journées pédagogiques dès août 2023. Ajustement possible à l'automne 2023

Il est **PROPOSÉ** par Mme Marie-Josée Leblanc et **APPUYÉ** par M. Gilchrist Kedegbenou que le calendrier des journées pédagogiques de 2023-2024 soit **ADOPTÉ** tel que présenté.

16. Parole au représentant du comité de parents

Madame Lydie Pincemin souligne que les sujets ont été envoyés aux membres du conseil d'établissement par courriel avant la rencontre.

17. Parole aux enseignants

Aucun point de discussion pour les Prés-Verts. Pour St-Bernard, Mme Nancy Poulin mentionne que les élèves de 1^{ère} année ont écrit des lettres à leurs grands-parents. Mme Marie Laverdière mentionne que le 8 juin, il y aura visite d'école pour les futurs Apprentis.

18. Correspondance du président

Aucune correspondance.

19. Autres sujets

19.1 Souper du CÉ le 15 juin à 18 h à l'École Hôtelière de la Capitale

Madame Lydie Pincemin rappelle que le souper se tiendra le 15 juin prochain à 18 h à l'École Hôtelière, 7 rue Robert-Rumilly, Québec, QC

20. Autres sujets

La dernière rencontre aura lieu le mardi 15 juin 2023 à l'ÉHC.

20.1 Suivi sécurité routière

Madame Lydie Pincemin mentionne que des pancartes **Ralentissez** seront installées près des écoles St-Bernard et Prés-Verts.

21. Levée de l'assemblée

ADOPTÉ
À l'unanimité
CE-22-23/312

L'ordre du jour étant épuisé, il est **PROPOSÉ** par Mme Marie-Josée Leblanc et **APPUYÉ** par Mme Lydie Pincemin que la séance soit levée à 21 h 03.

ADOPTÉ à l'unanimité.

Président

Direction